

Comune di Villa Faraldi

Provincia di Imperia

SCHEMA TIPO PER LA REDAZIONE DELLA RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2016-2021 forma semplificata

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

Indice

1. DATI GENERALI	3
1.1 POPOLAZIONE RESIDENTE AL 31-12-2020	3
1.2 ORGANI POLITICI.....	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
1.3 STRUTTURA ORGANIZZATIVA - ORGANIGRAMMA:	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
1.4 CONDIZIONE GIURIDICA DELL'ENTE	3
1.5 CONDIZIONE FINANZIARIA DELL'ENTE	3
1.6 SITUAZIONE DI CONTESTO INTERNO/ESTERNO.....	3
1.7 PARAMETRI OBIETTIVI PER L'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO	4
2. DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO .	4
1. ATTIVITÀ NORMATIVA	4
2. ATTIVITÀ TRIBUTARIA.....	5
PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.....	9
PARTE IV – RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO.....	17

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla Corte dei Conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuoele e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma

166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

1. DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-2020

Maschi 249 Femmine 251 Totale 500

1.1 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco: ELENA Corrado

Assessori:

DAMONTE Stefano

CAMPAGNA Enzo (fino al 18/04/2019)

CONSIGLIO COMUNALE

Presidente: ELENA Corrado

Consiglieri:

ELENA Corrado

DAMONTE Stefano

GASTALDI Debora

TERRUSSO Antonello

VALLE Andrea

PORRO Simona

GIRIMONDI Fabio

MARTINI Antonio

CECCHI Carolina

ARBUSTINI Pietro (fino al 21/09/20216)

BERNARDINI Marco (dal 21/09/2016)

CECCHI Michele

1.2 Struttura organizzativa - Organigramma:

Indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)

Segretario: Dr Domenico Chiarolanza

Numero posizioni organizzative: 1

Numero totale personale dipendente: 1 (1 tempo pieno e indeterminato)

1.2 Condizione giuridica dell'Ente

Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL: nessun commissariamento.

1.3 Condizione finanziaria dell'Ente

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale il ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinques del TUOEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012. L'ente non ha dichiarato il dissesto finanziario.

1.4 Situazione di contesto interno/esterno

Descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le

soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore):

1.5 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario

(ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

Indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

Anno 2016: nessuno;

Anno 2020: 1 parametro negativo: "8 - Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47%".

2. DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa

Indicare quale tipo di atti di modifica statutaria o di modifica/adozione regolamentare l'ente ha approvato durante il mandato elettivo. Indicare sinteticamente anche le motivazioni che hanno indotto alle modifiche.

- CC 24 del 03.08.2016 - DCC n. 23 del 23/12/2014. Convenzione per l'esercizio associato delle funzioni in materia di tutela del paesaggio. Modifica regolamento.
- CC 5 del 03.04.2017 - Imposta unica comunale (IUC) componente TARI Riduzione tariffaria per compostaggio domestico. Modifica art. 10 del regolamento approvato con DCC n. 16 del 13.10.2014.
- CC 13 del 12.05.2017 - Raccolta differenziata dei rifiuti solidi urbani. Regolamento di gestione centro di stoccaggio temporaneo comunale.
- CC 14 del 20.06.2017 - Regolamento comunale per l'applicazione delle sanzioni amministrative pecuniarie in materia di abusi edilizi.
- CC 23 del 23.11.2017 - Regolamento delle sanzioni per la realizzazione di opere abusive in aree di vincolo paesaggistico/ambientale - criteri per l'applicazione della sanzione pecuniaria di cui all'art. 167 del d.lgs.42/2004 e smi.
- CC 28 del 22/12/2017- Approvazione regolamento edilizio.
- CC 13 del 28.06.2018 - Regolamento per l'istituzione e la disciplina del registro delle dichiarazioni anticipate di trattamento (DAT).
- CC 21 del 17.12.2019 - Gestione associata dei servizi sociali tra i comuni del golfo dianese. Approvazione convenzione e regolamento per il biennio 2020-2021.
- CC 3 del 17.08.2020 - Approvazione regolamento imposta municipale unica (IMU).

2. Attività tributaria.

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

2.1.1 ICI/Imu: indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota abitazione principale	0.50%	0.50%	0.50%	0.50%	0.50%
Detrazione abitazione principale	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00
Altri immobili	0,95%	0,95%	0,95%	0,95%	0,96%
Aree fabbricabili	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Fabbricati rurali	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti

2.1.2. Addizionale Irpef: aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2016	2017	2018	2019	2020
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 8.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3. Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui rifiuti	2016	2017	2018	2019	2020
Tipologia di Prelievo: TARI	110.100,00	110.100,00	126.586,00	124.863,00	128.322,00
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio procapite	215,88	210,52	241,11	244,35	256,64

3. Attività amministrativa

3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni: analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUOEL.

L'art. 3 comma 1 lett. d) del D.L. n. 174/2012 ha introdotto nuove norme in materia di controlli interni. In attuazione di detta riforma, è stato approvato dal Consiglio comunale, con deliberazione n. 2 del 25.03.2013, il Regolamento comunale dei controlli interni, che prevede il controllo di regolarità amministrativa e contabile. Ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'attività amministrativa;

Il controllo di gestione. Ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa. L'Ente non dispone di una struttura specifica per il controllo di gestione. Il Piano delle risorse e degli obiettivi coincide con gli stanziamenti di bilancio. La sua attuazione viene verificata almeno una volta l'anno con la deliberazione consiliare di verifica della permanenza degli equilibri di bilancio, nel quinquennio ha sempre riscontrato il permanere degli equilibri di bilancio.

Il controllo sugli equilibri finanziari. Ha lo scopo di verificare il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione del bilancio, anche in relazione agli obiettivi di finanza pubblica. L'attività si esplica in connessione con le verifiche puntuali svolte sugli atti e sui documenti che hanno incidenza sul mantenimento degli equilibri finanziari.

3.1.1. Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

L'amministrazione, data la ridottissima struttura organizzativa ha svolto le verifiche sull'attuazione del programma di governo rapportandosi costantemente con l'unica figura di riferimento dirigenziale, vale a dire il segretario comunale. Ciò ha premesso un monitoraggio efficace e conseguentemente e un grado soddisfacente di raggiungimento degli obiettivi prefissati, compatibilmente con i limiti derivanti da carenza di risorse umane e finanziarie.

Nonostante le difficoltà strutturali sopra accennate, l'Ente è riuscito ad assicurare i livelli di servizio

esistenti e a fronteggiare le numerose e nuove attività che la normativa succedutasi nel periodo ha prescritto.

3.1.2. Valutazione delle performance: Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del D.lgs n. 150/2009:

Data la ristrettissima platea dei dipendenti interessati (n. 1 dipendente con posizione organizzativa) la valutazione della performance viene effettuato secondo criteri empirici e rimessa alla competenza del segretario comunale.

3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUOEL: descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra. (ove presenti)

Il comune ha mantenuto fino al 2020 una piccola partecipazione azionaria nelle società Rivieracqua Scpa di Imperia, gestore provinciale in house del servizio idrico integrato.

Il controllo è stato esercitato mediante convenzioni per il controllo analogo.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

ENTRATE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	509.060,94	432.376,87	419.941,46	408.997,42	420.500,12	-17,40
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	78.130,62	32.233,85	56.178,70	101.875,34	91.757,29	17,44
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONIDA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	527.939,85	395.220,91	11.281,02	0,00	0,00	-100,00
TOTALE	1.115.131,41	859.831,63	487.401,18	510.872,76	512.257,41	-54,06

SPESE (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	553.852,41	443.294,16	399.655,65	404.777,36	355.955,41	-35,73
TITOLO 2 SPESE IN CONTOCAPITALE	119.829,83	15.800,14	47.237,11	125.570,12	52.065,84	-56,55
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	8.363,61	8.851,43	9.368,00	9.914,09	10.501,96	25,57
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	525.357,57	395.220,91	11.281,02	0,00	0,00	-100,00
TOTALE	1.207.403,42	863.166,64	467.541,78	540.261,57	418.523,21	-65,34

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2016	2017	2018	2019	2020	Percentuale di incremento/dec remento rispetto al primo anno
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DITERZI	84.779,49	78.629,63	70.338,45	59.470,69	68.964,42	-18,65
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DITERZI	87.361,77	78.629,63	70.352,43	59.470,69	68.964,42	-21,06

3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2019)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2020)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	47.611,68	0,00	0,00	5.100,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	509.060,94	432.376,87	419.941,46	408.997,42	420.500,12
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 – Spese Correnti	(-)	553.852,41	443.294,16	399.655,65	404.777,36	355.955,41
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	0,00	5.100,00	0,00	500,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E1) Fondo Pluriennale vincolato di spesa – titolo 2.04 Altri Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 – Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari di cui per estinzione anticipata di prestiti	(-)	8.363,61	8.851,43	9.368,00	9.914,09	10.501,96
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		-5.543,40	-19.768,72	5.817,81	-594,03	53.542,75
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	1.678,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	15.819,46	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		-5.543,40	-3.949,26	5.817,81	1.083,97	53.542,75
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	10.000,00	20.250,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	46.248,82	0,00	0,00	4.880,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	78.130,62	32.233,85	56.178,70	101.875,34	91.757,29
C) Entrate Titoli 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	15.819,46	0,00	0,00	0,00

S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	119.829,83	15.800,14	47.237,11	125.570,12	52.065,84
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	0,00	4.880,00	0,00	38.875,65
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE		4.549,61	614,25	14.061,59	1.435,22	815,80
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	18.479,00
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	24.948,20
Variazione accantonamenti in sede di rendiconto	(-)	0,00	0,00	0,00	7.730,98	51.670,29
EQUILIBRIO COMPLESSIVO		-993,79	-3.335,01	19.879,40	-5.211,79	-40.738,94

3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

		2016	2017	2018	2019	2020
Riscossioni	(+)	949.115,35	811.441,91	514.617,23	475.143,80	446.042,27
Pagamenti	(-)	1.006.037,00	801.482,75	431.838,69	431.582,78	414.214,16
Differenza	(+)	-56.921,65	9.959,16	82.778,54	43.561,02	31.828,11
Residui attivi	(+)	250.795,55	127.019,35	43.122,40	95.199,65	135.179,56
Residui passivi	(-)	288.728,19	140.313,52	106.055,52	168.149,48	73.273,47
Differenza		-37.932,64	-13.294,17	-62.933,12	-72.949,83	61.906,09
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	-94.854,29	-3.335,01	19.845,42	-29.388,81	93.734,20

3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2016	2017	2018	2019	2020
Fondo cassa al 31 dicembre	3.107,99	0,00	116.670,27	93.293,17	106.381,86
Totale residui attivi finali	432.782,96	396.498,06	257.358,80	267.263,91	295.068,58
Totale residui passivi finali	360.550,23	296.276,85	270.247,19	268.127,79	201.371,59
Risultato di amministrazione	75.340,72	100.221,21	103.781,88	92.429,29	200.078,85
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti			5.100,00		500,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale			4.880,00		38.875,65
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	NO	NO

3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione

	2016	2017	2018	2019	2020
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive					
Spese correnti in sede di assestamento					
Spese di investimento			10.000,00	21.928,00	
Estinzione anticipata di prestiti					
Totale	0,00	0,00	10.000,00	21.928,00	0,00

4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31.12	2016e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Tributarie	67.750,86	13.390,10	19.409,14	29.767,45	130.317,55
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	22.982,06	0,00	4.634,05	0,00	27.616,11
Titolo 3 - Extratributarie	38.702,97	0,00	0,00	428,03	39.131,00
Totale	129.435,89	13.390,10	24.043,19	30.195,48	197.064,66
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - In conto capitale	0,00	0,00	2.450,00	64.993,38	67.443,38
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie					
Titolo 6 - Accensione di prestiti					
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere					
Totale	0,00	0,00	2.450,00	64.993,38	67.443,38
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	0,00	2.582,28	162,80	10,79	2.755,87
TOTALE GENERALE	129.435,89	15.972,38	26.655,99	95.199,65	267.263,91

Residui passivi al 31.12	2016e precedenti	2017	2018	2019	Totale residui da ultimo rendiconto approvato
Titolo 1 - Correnti	40.439,00	29.245,85	11.091,27	86.194,22	166.970,34
Titolo 2 - In conto capitale	6.434,20	10.155,28	1.738,35	81.015,99	99.343,82
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie					
Titolo 4 - Rimborso Prestiti					
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere					
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	846,00	0,00	28,36	939,27	1.813,63
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	47.719,20	39.401,13	12.857,98	168.149,48	268.127,79

4.1. Rapporto tra competenza e residui

	2016	2017	2018	2019	2020
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	85,73%	93,53%	77,10%	48,32%	45,57%

Dato ottenuto da

	2016	2017	2018	2019	2020
Residui attivi titolo I e III	409.574,47	361.674,15	297.478,87	193.441,05	169.448,55
Accertamenti correnti titoli I e III	477.767,25	386.701,16	385.831,41	400.342,56	371.847,21

5. Patto di Stabilità interno.

L'ente negli anni del periodo del mandato è stato soggetto al rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno fino al 2016 e successivamente alle norme del pareggio di bilancio

5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno: nessuno.

5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto: nessuna sanzione.

6. Indebitamento:

6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2016	2017	2018	2019	2020
Residuo debito finale	38.625,84	29.774,41	20.406,41	10.492,32	0,00
Popolazione residente					
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	75,74	56,93	38,87	20,54	0,00

6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:

	2016	2017	2018	2019	2020
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	0,51%	0,48%	0,38%	0,25%	0,11%

7. Conto del patrimonio in sintesi. Indicare i dati relativi all'ultimo anno di mandato.

Anno 2020

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	Importo primo anno
A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DIDOTAZIONE	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	2.152.987,66
Immobilizzazioni immateriali	0,00
Immobilizzazioni materiali	2.152.987,66
Immobilizzazioni finanziarie	0,00
C) ATTIVO CIRCOLANTE	327.863,58
Rimanenze	0,00
Crediti	207.447,49
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	0,00
Disponibilità liquide	120.416,09
D) RATEI E RISCONTI	0,00
Ratei attivi	0,00
Risconti attivi	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	2.480.851,24

STATO PATRIMONIALE PASSIVO	Importo primo anno
A) PATRIMONIO NETTO	2.224.279,69
Fondo di dotazione	419.896,76
Riserve	1.804.382,93
Risultato economico dell'esercizio	0,00
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	53.196,65
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	2.003,31
D) DEBITI	201.371,59
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	0,00
Ratei passivi	0,00
Risconti passivi	0,00
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	2.480.851,24

7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore: negativo.

8. Fondo risorse decentrate.

L'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata.

8.1. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni): nessuna esternalizzazione.

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo

1. Rilievi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della Legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

Con Deliberazione n. 114/2020/PRSP del 21.12.2020 la Sezione di Controllo per la Liguria della Corte dei Conti, in relazione alle perdite della partecipata Rivieracqua Scpa ed alla riscossione dei entrate tributarie ha invitato il Comune di Villa Faraldi:

- Ad adottare le misure idonee a regolarizzare il bilancio di previsione ed il conto consuntivo di prossima approvazione mediante, rispettivamente, l'allocazione della posta di stanziamento e l'accantonamento della quota sul risultato di amministrazione relative al Fondo perdite società partecipate, negli importi determinati tenendo conto di tutti i risultati negativi accumulati dalla società Rivieracqua S.c.p.a. e non ancora oggetto di ripiano;
- Ad adottare misure idonee a rafforzare le attività finalizzate all'effettivo realizzo delle proprie entrate tributarie.

- **Attività giurisdizionale:** indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto. Nessuna sentenza.

3. **Rilievi dell'Organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto. Nessun provvedimento.

Azioni intraprese per contenere la spesa: descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente:

La struttura della spesa corrente ha mantenuto il suo carattere di rigidità, conseguente agli impieghi strettamente necessari al mantenimento di un grado accettabile nell'erogazione dei pochi servizi cui si riesce a far fronte con un livello di entrate correnti anch'esso piuttosto statico.

La riduzione di spesa più consistente si è registrata occasionalmente in quella del personale, poiché a partire dal 2017 la dipendente del settore ragioneria è cessata per mobilità volontaria presso altro comune, senza che l'Ente fosse in condizione di sostituirla con altro personale, poiché i vincoli assunzionali e di spesa per personale non consentivano di procedere a nuove assunzioni.

Il risparmio annuale è stato di circa € 15.000,00.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di VILLA FARALDI che è stata trasmessa alla Corte dei Conti Liguria Sezione in data

Lì, 25/08/2021

IL SINDACO
Corrado Elena

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuoel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì, 25/08/2021

IL REVISORE DEI CONTI
Dr Matteo Marcenaro



GoSign - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data **26/08/2021 14:22:00 UTC**

File verificato: **C:\Users\Segretario\Desktop\RELAZIONE DI FINE MANDATO 2016-2021.pdf.p7m**

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1 : MARCENARO MATTEO
Firma verificata: OK (Verifica effettuata alla data: 26/08/2021 14:21:59 UTC)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio
online: 26/08/2021 13:30:00 UTC

Dati del certificato del firmatario MARCENARO MATTEO :

Nome, Cognome:	MARCENARO MATTEO
Organizzazione:	non presente
Numero identificativo:	2016711656110
Data di scadenza:	03/05/2022 00:00:00 UTC
Autorità di certificazione:	InfoCert Firma Qualificata 2 , INFOCERT SPA , Certificatore Accreditato , IT , 07945211006 ,
Documentazione del certificato (CPS):	http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php Identificativo del CPS:
OID 1.3.76.36.1.1.1	Identificativo del CPS:
OID 1.3.76.24.1.1.2	Identificativo del CPS:
OID 0.4.0.194112.1.2	

Firmatario 2 : ELENA CORRADO
Firma verificata: OK (Verifica effettuata alla data: 26/08/2021 14:21:59 UTC)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio
online: 26/08/2021 13:30:00 UTC



Il futuro digitale è adesso

InfoCert S.p.A. 2020 | P.IVA 07945211006

Dati del certificato del firmatario **ELENA CORRADO** :

Nome, Cognome:	ELENA CORRADO
Organizzazione:	non presente
Numero identificativo:	20177116561011
Data di scadenza:	04/05/2023 00:00:00 UTC
Autorità di certificazione:	InfoCert Firma Qualificata 2 , INFOCERT SPA , Certificatore Accreditato , IT , 07945211006 ,
Documentazione del certificato (CPS):	http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php Identificativo del CPS:
OID 1.3.76.36.1.1.1	Identificativo del CPS:
OID 1.3.76.24.1.1.2	Identificativo del CPS:
OID 0.4.0.194112.1.2	

Fine rapporto di verifica